

# Ouverture de Compte

## IDENTITE

Raison Sociale :	Enseigne :
Adresse :	
Code Postal :	Ville :
E-m@il :	N° Intra :
Téléphone :	Fax :
Res. Point de vente :	Interlocuteur :
N° SIRET :	Code APE :
Date de création :	Capital :
Forme Juridique :	<input type="checkbox"/> SARL <input type="checkbox"/> SA <input type="checkbox"/> Autres :....

## ADRESSE DE LIVRAISON

Adresse :	
Code Postal :	Ville :

## ADRESSE DE FACTURATION

Adresse :	
Code Postal :	Ville :

## RENSEIGNEMENTS SUR LE GERANT

Nom :	Prénom :
Adresse :	
Téléphone :	

## PIECES JOINTES :

KBIS (original de – de 3 mois)       R.I.B       Photocopie Pièce d'Identité

Nom, Date, et Signature :

Cachet de l'Entreprise :

# Conditions Générales de Vente

## 1.1. Généralités

1-a Les ventes effectuées par WT sont soumises aux conditions générales suivantes auxquelles l'acheteur déclare adhérer sans restriction ni réserve dès qu'il adresse à WT un bon de commande.

1-b Ces conditions de vente précisent notamment les conditions de commande, de paiement, de livraison et de gestion des éventuels retours des produits commandés par les acheteurs.

1-c L'acheteur peut consulter simplement, librement et à tout moment ces conditions générales de vente sur le site internet en cliquant sur le lien "Conditions de vente". Ainsi, toute commande de produit passée par un acheteur auprès de WT impliquera l'accord définitif et irrévocable du client sur l'ensemble des conditions générales de vente présentées ci-après.

## 2. Modes de prise de commande

2-a Avant de pouvoir passer commande, l'acheteur devra fournir les pièces justificatives suivantes :

*Pour la France :*

KBIS

N° TVA intracommunautaire

Coordonnées bancaires (RIB)

Photocopie d'un document officiel (carte d'identité, ...) de la personne ayant le pouvoir de signature pour les commandes

Copie des statuts ou acte notarié de constitution de votre société

*Pour l'étranger :*

Copie du registre de commerce

N° TVA intracommunautaire

N° de compte, agence bancaire

Photocopie d'un document officiel (carte d'identité, ...) de la personne ayant le pouvoir de signature pour les commandes

Copie des statuts ou acte notarié de constitution de votre société

Ces documents doivent nous parvenir par courrier ou par fax à l'adresse suivante :

WT

16 Avenue Charles De Gaulle

Bâtiment 19

31130 BALMA

Tel : 05.62.57.10.10

Fax : 05.61.24.52.80

2-b L'acheteur peut passer commande auprès de WT par téléphone auprès de notre service dédié au 05.62.57.69.70. Dans ce cas, le paiement peut se faire soit par carte de crédit, soit par chèque de banque, soit par virement.

2-c Les commandes passées à travers la démarche présentée ci-dessus engagent l'acheteur de manière irrévocable.

## 3. Informations sur les produits

3-a La société WT présente de façon hebdomadaire sur son site Web les produits à vendre avec leurs prix que l'acheteur potentiel doit connaître avant la prise de commande définitive. Par ailleurs, le client à la possibilité d'appeler le numéro de téléphone mis à sa disposition (05.62.57.69.70) pour obtenir des renseignements complémentaires sur les produits présentés, s'il l'estime nécessaire.

3-b Les photographies et graphismes associés aux produits présentés par WT n'ont aucun engagement contractuel de respect de la réalité du produit. Ils ne sont qu'indicatifs et ne peuvent en aucun cas engager la responsabilité de WT, ni même remettre en cause la validité d'une commande passée ou d'une vente réalisée. Les marques citées et présentées sur le site WT-DISTR.COM sont des marques déposées par leur propriétaire respectif.

3-c Les offres présentées sur le site WT-DISTR.COM ne sont valables que dans la limite des stocks disponibles.

3-d Le choix et l'achat d'un produit sont placés sous l'unique responsabilité de l'acheteur.

L'impossibilité d'utiliser le produit acheté pour quelque cause que ce soit, notamment pour incompatibilité avec le matériel déjà possédé par l'acheteur, ne peut en aucun cas donner lieu à dédommagement ou à annulation de l'achat auprès de WT.

## 4. Prix

4-a Les prix de vente des produits sont exprimés hors taxes en EUROS.

4-b Les prix des produits peuvent évoluer à tout moment en fonction de la politique tarifaire des fabricants, grossistes et distributeurs et du site WT-DISTR.COM. Le prix de vente retenu pour l'achat d'un produit correspond à celui observé en ligne : au moment de l'enregistrement de la commande par téléphone ou fax à la date d'émission du chèque pour une commande par courrier.

4-c On entend par prix de vente du produit, le prix hors frais de livraison.

4-d Les frais de livraison sont à la charge de l'acheteur et sont facturés en supplément du prix de vente des produits. Dans le cas d'une gratuité des frais de livraison, cette dernière est précisée dans les conditions exceptionnelles liées aux produits. Les frais de livraison sont variables en fonction du poids des colis à livrer et du montant total de la commande. L'acheteur sera toujours informé avant l'enregistrement définitif de sa commande des frais de livraison liés à la dite commande, et le paiement sera demandé à l'acheteur pour le montant total de l'achat, intégrant les prix des produits commandés plus les frais de livraison. Ainsi, la confirmation d'accord de paiement de la commande par l'acheteur implique que ce dernier accepte de payer les frais de livraison afférents. Les frais de livraison indiqués sur le site sont valables pour des envois en France.

## 5. Modalités de paiement

5-a Les achats effectués sont payables par chèque de banque, carte de crédit, virement.

5-b Afin qu'aucune contestation sur les sommes payées par l'acheteur ne puisse survenir, WT adresse toujours à l'acheteur une facture pro-format par courrier ou par fax qui lui sert de bordereau de vérification de la marchandise au moment de la livraison.

5-c WT se réserve le droit de suspendre toute gestion de commande et toute livraison en cas de refus d'autorisation de paiement par carte de crédit de la part des organismes officiellement accrédités ou en cas de non paiement. WT se réserve notamment le droit de refuser d'effectuer une livraison ou d'honorer une commande émanant d'un acheteur qui n'aurait pas réglé totalement ou partiellement une commande précédente ou avec lequel un litige de paiement serait en cours d'administration.

5-d Tout retard de paiement provenant d'un rejet du paiement initial par carte de crédit ou d'un autre facteur générera une majoration des montants dus avec l'application de pénalités de retard égales aux taux de base bancaire majoré de cinq points et applicables à compter du jour de livraison des produits.

## 6. Disponibilité des produits

6-a Afin de vous garantir l'offre de marques et de gammes de produits la plus large associée aux meilleurs prix, nous fonctionnons en flux tendus avec nos fournisseurs sur un certain nombre de références. Ceci peut parfois impliquer d'éventuels décalages de disponibilité par rapport aux délais indiqués sur notre site. Des délais plus précis et propres à chacun des produits de la commande sont donc indiqués par courrier électronique à confirmation de la commande, au plus tard 48h après réception du règlement. WT s'engage à expédier tout produit dans un délai de 5 jours ouvrés à condition que ce produit soit en stock ou annoncé comme disponible par nos fournisseurs au moment du traitement de la commande.

6-b En cas de retard de livraison, le client est informé par téléphone du changement de disponibilité et peut, s'il le souhaite, annuler sa commande sans pénalité. Toute annulation de commande devra faire l'objet d'un courrier électronique à [contact@wt-distribution.com](mailto:contact@wt-distribution.com) avec en titre de message "annulation de commande" ou d'un fax au 05.62.57.09.55 ou d'un courrier.

6-c WT ne pourrait en aucun cas être tenu responsable des conséquences d'un retard de livraison pour le client, quelle qu'en soit la nature.

# Conditions Générales de Vente (Suite)

## 7. Modalités de livraison

7-a La livraison est considérée comme réalisée dès la date de la première présentation de la marchandise à l'acheteur. La remise de la marchandise sera effectuée contre signature par le client réceptionnaire d'un bon de livraison.

7-b Toute expédition est annoncée par téléphone ou fax le jour de l'envoi.

7-c Le client a pour obligation de vérifier la conformité de la marchandise livrée, avant de signer le bon de livraison.

## 8. Problèmes de livraison du fait du transporteur

8-a Toute anomalie concernant la livraison (avarie, produit manquant par rapport au bon de livraison, colis endommagé, produits cassés...) devra être impérativement indiquée sur le bon de livraison sous forme de "réserves manuscrites", accompagnée de la signature du client. Le client devra parallèlement confirmer cette anomalie en adressant au transporteur dans les deux (2) jours ouvrables suivants la date de livraison un courrier recommandé avec accusé de réception exposant lesdites réclamations. Le client devra transmettre copie de ce courrier par fax ou par simple courrier à WT, 16 Avenue Charles De Gaulle, Bât 19, 31130 Balma (Fax : 05.62.57.09.55). Les coordonnées du transporteur figureront sur le bon de livraison.

## 9. Erreurs de livraison

9-a Le client devra formuler auprès de WT le jour même de la livraison ou au plus tard le premier jour ouvré suivant la livraison, toute réclamation d'erreur de livraison et/ou de non conformité des produits en nature ou en qualité par rapport aux indications figurant sur le bon de livraison. Toute réclamation formulée au-delà de ce délai sera rejetée.

9-b La formulation de cette réclamation auprès du site WT-DISTRI.COM sera effectuée de la manière suivante :

- soit sous forme de courrier électronique à [contact@wt-distribution.com](mailto:contact@wt-distribution.com)
- soit sous forme d'envoi d'un fax au 05.62.57.09.55 mentionnant notamment les coordonnées de l'acheteur, la date de livraison, le numéro de bordereau de livraison, les produits concernés, les références des produits figurant sur le bon de livraison et sur la facture, l'objet précis de la réclamation (produit abîmé, produit défectueux, produit déjà installé ou utilisé, erreur de produit, produit manquant, packaging endommagé...), et les éventuels produits livrés par erreur (référence et quantité)
- Soit sous forme d'appel téléphonique auprès de notre Service Clients au 05.62.57.69.70.

9-c Toute réclamation non effectuée dans les règles définies ci-dessus et dans les délais impartis ne pourra être prise en compte et dégage WT de toute responsabilité vis à vis de l'acheteur.

9-d A réception de la réclamation, WT attribuera un numéro d'échange du ou des produit(s) concerné(s) et le communiquera par courrier électronique, par fax ou par téléphone à l'acheteur. L'échange d'un produit ne peut avoir lieu qu'après l'attribution au client d'un numéro d'échange selon la démarche présentée ci-dessus.

9-e En cas d'erreur de livraison ou d'échange, tout produit à échanger ou à rembourser devra être retourné à WT dans son ensemble et dans son emballage d'origine, en Colis Recommandé, à l'adresse suivante : WT, 16 Avenue Charles De Gaulle, Bât 19, 31130 Balma. Tout produit retourné devra être accompagné des éléments suivants : copie du bon de livraison WT. Pour être accepté, tout retour devra être signalé au préalable au Service Clients de WT. Les frais d'envoi sont à la charge de WT, sauf dans le cas où il s'avérerait que le produit repris ne correspond pas à la déclaration d'origine faite par l'acheteur dans le bon de retour.

## 10. Garantie des produits

En cas de défaillance ou de non fonctionnement d'un produit, l'acheteur bénéficie des conditions de garantie définies ci-après :

10-a Les modalités plus précises de conditions d'application de la garantie sont directement définies par le fabricant du produit, et peuvent varier d'un fabricant à l'autre. Il convient donc que l'acheteur consulte : • soit le livret de conseils d'utilisation et de garantie qui lui a été livré, le cas échéant, dans l'emballage du produit, • soit la rubrique Garanties des Fabricants du site pour connaître précisément les conditions d'application de la garantie. En cas de besoin, le client pourra toujours contacter le Service Clients de WT pour connaître la démarche à suivre en cas de problème ou de panne sur un produit, par courrier électronique à [contact@wt-distribution.com](mailto:contact@wt-distribution.com) ou par fax au 05.62.57.09.55.

10-b Dans tous les cas, l'acheteur devra être en mesure de présenter la facture du produit émise par WT. Pour bénéficier de sa garantie auprès du fabricant ou d'une éventuelle société de maintenance.

10-c WT ne pourra être sollicité, pour quelque raison que ce soit, par un acheteur en vue de prendre en charge tout échange ou toute réparation d'un produit pour lequel le fabricant refuse l'application de la garantie.

## 11. Clause de rétractation

11-a Sont cependant exclus de la clause de rétractation les produits suivants : • tout matériel qui aura été branché et utilisé et/ou qui ne parviendrait pas en retour à WT parfaitement complet et emballé et sans aucune trace d'utilisation.

11-b Tout client souhaitant retourner un produit doit le signaler au préalable et dans les 7 jours suivant la date de livraison\* à WT en envoyant un document et en donnant notamment les références précises du produit concerné (marque, référence, prix d'achat) : • sous forme de courrier électronique à [contact@WT-DISTRIBUTION.com](mailto:contact@WT-DISTRIBUTION.com) et en précisant "RETRACTATION" dans le titre de votre message, • sous forme d'envoi d'un fax au 05.62.57.09.55 • sous forme d'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception à WT, 16 Avenue Charles De Gaulle, Bât 19, 31130 Balma. A réception de ce courrier, WT attribuera un numéro de retour pour le produit et le transmettra par courrier électronique ou par téléphone au client, accompagné de l'adresse où le client devra renvoyer le produit. Ce numéro de retour permettra le retour du produit par l'acheteur. Toute demande de remboursement parvenant à WT au-delà du délai légal de 7 jours après la livraison (cachet de la poste, récépissé de fax ou du courrier électronique faisant foi) sera rejetée et ne pourra donc faire l'objet d'aucun remboursement, même partiel.

\* On entend par date de livraison le jour de la première présentation du produit par le transporteur à l'adresse de livraison.

11-c Tout produit retourné par un acheteur sans qu'il ait obtenu au préalable un numéro de retour ne pourra lui être remboursé.

11-d Les frais de retour des produits dans le cadre de la clause de rétractation (Colis Recommandé exclusivement) sont à la charge de l'acheteur.

11-e A réception du produit, WT adressera par courrier électronique, par fax ou par courrier, une confirmation de réception du produit à l'acheteur. Cette confirmation indiquera clairement : • si le produit a bien été réceptionné et s'il remplit les conditions requises pour obtenir remboursement (produit complet, emballé et en parfait état de revente) ; ou • si le produit a subi des dommages, s'il est incomplet, ou si l'emballage a été dégradé, WT indiquera s'il accepte ce retour (en cas de refus, le produit sera retourné au client), et s'il accepte le retour, le montant des frais de reconditionnement du produit pour le rendre apte à la revente. WT indiquera donc dans ce cas que le remboursement ne pourra être que partiel, et communiquera au client le montant à rembourser correspondant au prix de vente payé par le client moins les frais de reconditionnement.

11-f Le remboursement ne pourra être effectué que par chèque ou virement bancaire, dans un délai de 30 jours maximum après l'envoi de la confirmation de réception du produit au client.

## 12. Attribution de juridiction

12-a Les conditions générales de vente présentées ci-dessus sont régies par le droit français. Toute contestation concernant ces conditions générales de vente sera soumise au seul Tribunal de Commerce de France.

## 13. Informatique et Libertés

13-a Tout client de WT dispose d'un droit d'accès et de rectification aux données enregistrées par le site WT-DISTRI.COM.

## LE CACHET DE VOTRE SOCIETE ET VOTRE SIGNATURE VOUS ENGAGENT

### Deux manières d'effectuer la livraison des marchandises :

- Par nos transporteurs
- Par enlèvement dans nos locaux (**WT**, 16 Avenue Charles de Gaulle, 31130 Balma)

### Dans le cas d'une livraison par transporteurs :

Le contrôle de la marchandise se fera à la livraison dans vos locaux en présence impérative du chauffeur de la société de transport afin de pouvoir éviter les litiges clients, fournisseurs, transporteur.

En cas de perte, de substitution, avarie, livraison partielle, colis ou palette endommagée, palette défilée, colis ou palette ouvert, il est impératif de signaler sur le bon de transport les réserves suivantes :

- Le nombre de colis reçu
- Le contenu exact de la marchandise livrée et la marchandise manquante
- L'état des colis (colis endommagé avec l'état de la marchandise à l'intérieur)

**LA MENTION « SOUS RESERVE DE DEBALLAGE » N'EST PAS RECEVABLE AUPRES DES TRANSPORTEURS CE QUI ENGENDRE QUE SEULES LES RESERVES CI-DESSUS POURRONT ETRE PRISES EN COMPTE. LA RESPONSABILITE DE WT NE POURRA ETRE MISE EN CAUSE.**

### Dans le cas d'un enlèvement dans nos locaux :

Le contrôle se fera lors de l'enlèvement dans nos locaux par la personne habilitée à retirer la marchandise avec un représentant de chez **WT**.

La mention de contrôle de marchandise, le NOM de la personne plus sa signature seront inscrite sur le bon de livraison **WT** ce qui fera office de contrôle sans recours possible après l'enlèvement.

Nom, Date, et Signature :

Cachet de l'Entreprise :